

Утвърждавам
Директор
/Галина Райкова/


Вътрешни правила за действие на ДГ 37 "Пламъче" в условията на COVID-19

I. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА УЧИТЕЛИТЕ

1. Приемът в детската градина ще се извършва по предварително оповестен график, при необходимост и в по-дълъг интервал от време, ако климатичните условия го позволяват – на двора или на специално обособено пространство, осигуряващо отстояние на най-малко 2 м между семействата, като не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина.

За тази цел е необходимо отварянето на всички възможни входове на детската градина, което ще гарантира физическата дистанция между децата от отделните групи. Приемът в детската градина се извършва от медицинското лице и помощник-възпитател, като се извършва по следният начин:

/мерене на температура/при използване на необходимите индивидуални предпазни средства – маска/шлем и ръкавици, като в случай на констатиране на признания на заболяване на детето може да бъде отказано приемане.

От момента на влизане на детето в сградата на детската градина от него **не се** изисква използване на предпазна маска, освен ако на детето с хронично заболяване това не е изрично препоръчано от личния му лекар.

2. Когато атмосферните условия не позволяват, ръководството на детската градина ще създаде организация, която да осигури безопасното приемане и предаване на децата без да се допускат родителите в сградите на детската градина

3. При съобразяване с климатичните условия (когато не вали) децата остават навън, като за всяка група има фиксирана площадка, с изключение на времето за хранене и почивка, като за децата се организират игри, които да осигурят необходимата позитивна емоционална среда.

ДЕТСКА ГРАДИНА № 37“Пламъче”, гр. Варна

ж.к. “Владислав Варненчик” до бл. 402, e-mail:plama4e2@abv.bg

4. Не се допуска събиране на една място на персонал от детската градина, освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата, както не се допускат и контакти на член от персонала на детската градина с повече от една група. Предвид спецификата на работата в детските градини следва да е ясно, че:

4.1 спазването на физическа дистанция между децата и персонала в рамките на една група не е възможно;

4.2 физическата дистанция е задължителна между децата от отделни групи;

4.3 физическата дистанция е задължителна между персонала в отделни групи;

4.4 физическата дистанция е задължителна между родителите и персонала на детската градина

5. Учителите на групите следва да изградят среда за бърза и лесна комуникация с родителите, в която да могат бързо да информират родителите за правилата за работа на детската градина и да могат да планират разпределението на децата в групите.

5.1 към края на всяка работна седмица/четвъртък сутрин/ учителите да проучват броя на децата, които се очаква да посещават детската градина през следващата седмица;

5.2 най-малко един работен ден преди началото на новата седмица да изпратят информация на родителите за създадената организация и да им потвърдят възможността за посещение на детска градина от детето;

5.3. учителите на групи да инициират предварително проучване сред родителите дали, откога, при каква организация и колко дълго биха желали децата им да посещават детската градина ;

5.4. Да организират срещи с родителите само при необходимост, по възможност на открито и при спазване на физическа дистанция.

5.5 да се уверяват, че всеки родител е получил, запознал се и е разбрал правилата за работа на детската градина

5.6. да предоставят на родителите информация и полезни препоръки за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на реадаптацията;

5.7 да организират подреждането на помещението с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца;

5.8 да организират изгответянето на график за приемането и изпращането на децата от съответните групи;

ДЕТСКА ГРАДИНА № 37“Пламъче”, гр. Варна

ж.к. “Владислав Варненчик” до бл. 402 , e-mail:plama4e2@abv.bg

6. За времето на извънредна епидемиологична обстановка се провеждат само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие и ако метеорологичните условия позволяват това – на открито . Същото се отнася и за приема на децата

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА РОДИТЕЛИТЕ

1. най-късно два работи дни преди планираното посещение да уведомят директора или учителите на групи за датата, на която детето ще започне да посещава детската градина, за периода (седмица/месец) на планираното посещение и за продължителността на дневния му престой;

2. да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признания на болест през последните 14 дни. В декларацията родителите посочват, че са запознати и солидарно отговорни за спазването на правилата на работа на детската градина;

3. да не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно;

4. да водят детето си на детската градина и да го вземат при стриктно спазване на графика, за да се предотврати струпване, като изчакат на нужното разстояние;

5. да се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на реадаптацията на детето им;

6. да измерват всяка сутрин температурата на децата си и да не ги водят на детската градина, когато забележат признания на заболяване и/или измерят температура повисока от 37,3 градуса

7. да организират незабавното вземане на детето в случаите, когато бъдат уведомени от медицинското лице в детската градина, че то проявява признания на заболяване;

8. да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в тези случаи стриктно спазват изискванията за хигиена на ръцете, дихателен етиケット и физическа дистанция;

9. да осигурят плик(надписан), в който детето да поставя обувките, с които то пристига в детската градина (след събуване на обувките детето или приема го в детската градина възрастен поставя обувките в плика, след което детето обува пантофи, които са предварително почистени вкъщи);

10. да осигурят поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето.

IV. АЛГОРИТЪМ ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЦАТА В НЕУЧЕБНО ВРЕМЕ, ПРИ ИЗВЪНРЕДНА ЕПИДЕМИОЛОГИЧНА ОБСТАНОВКА

III. Задължения на помощник-възпитателите

1. проветряване на всички помещения често за поне 10 мин – сутрин пред пристигане на децата, по време на излизане на децата, по време на следобедната почивка, при почистване на помещенията и в края на работния ден;
2. дезинфекция на помещенията се извършва поне 4 пъти дневно;
3. почистване на тоалетните с почистващи препарати и дезинфекцирането им поне два-три пъти дневно;
4. предоставяне на индивидуални съдове за хранене и за пие на вода, които се почистват непосредствено след всяка употреба;
5. трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермодезинфекция, след всяка употреба;
6. почистване на маси, столчета и други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно;
7. недопускане да се внасят на стоки и предмети от родителите в детската градина (вода, салфетки и др.); недопускане да се използват на плюшени играчки;
8. миене на играчките с топла вода и сапун, отвътре и отвън, поне два пъти дневно. Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19;
9. осигуряване на лично спално бельо за отделното дете, което се пере при минимум 60°C веднъж седмично или при необходимост и при спазване на здравните изисквания, регламентирани с Наредба № 12 за здравните изисквания към обществените перални;
10. изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират; дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно.
11. дезинфектантите, които се използват в детската градина, трябва да са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването;

ДЕТСКА ГРАДИНА № 37“Пламъче”, гр. Варна

ж.к. “Владислав Варненчик” до бл. 402, e-mail:plama4e2@abv.bg

12. да се използва обособената за всяка група площадка за игра на открито само от съответната група;

13. храната се приготвя на място в детската градина в обособения към нея кухненски блок при спазване на всички изисквания в областта на храните, вкл. и тези, публикувани на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и на Българската агенция за безопасност на храните.

14. Да се постави мокър филтър пред всички входове на ДГ №37,, Пламъче“.

15. Да се осигури многократно проветряване на помещението (минимум 10 минути на всеки час).

16. Да се извършва текуща дезинфекция на всички подове и повърхности сутрин, след приключване на закуска, след приключване на обяд, а в спалното помещение и след вдигане от сън. Тоалетната да се дезинфекцира сутрин и след всяко ползване. Гардеробите на децата и скамейките в приемните помещения да се дезинфекцират преди приема на децата, след приема на последното дете за деня и след прибиране на децата от разходка или игра на двора.

17. Да се дезинфекцират дръжките на всички врати и прозорци, ключовете на осветителните тела и перилата на стълбищата най-малко 4 пъти дневно (7:00 ч., 10:00 ч., 13:00 ч., 16:00 ч.). Административните помещения да се дезинфекцират по 4 пъти дневно (7:00 ч., 9:00 ч., 12:00 ч., 15:00ч.). Дезинфекцията в кухненския блок се провежда съгласно изискванията на НАССР системата.

18. Да се дезинфекцират детските площадки и съоръженията към тях два пъти дневно - 07:00 ч., 13:00 ч.

V. Задължения на медицинския специалист

Протокол при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина . При наличие на един или повече симптоми при дете (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др.):

1. Първоначално поведение - детето да се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома или докато не му се обърне внимание от медицински специалист. На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му. Незабавно да се осъществи връзка с родителите/настойниците и да се изиска да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки.
2. На родителите/настойниците да се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират с лекувация лекар на семейството, за да реши дали е необходимо да се направи тест.
3. След като детето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.

ДЕТСКА ГРАДИНА № 37“Пламъче”, гр. Варна

ж.к. “Владислав Варненчик” до бл. 402 , e-mail:plama4e2@abv.bg

4. Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.
5. Да се приеме отново детето в детската градина срещу медицинска бележка от семейния лекар, че това е допустимо.
6. В случай на положителен тест на дете - Да се информира екипът на детската градина, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ.
7. Мерките за идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат, се съгласуват между РЗИ и директора на съответната детската градина.
8. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детската градина.
9. Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определя от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация.
10. Да се почистят и дезинфекцират щателно помещението и предметите, до които е имало контакт детето в последните 48 часа.
11. Да се информират контактните лица на детето за стъпките, които трябва да предприемат.
12. При необходимост психолози могат да осигурят подкрепа. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др.):
13. Първоначално поведение - Да се изолира незабавно възрастният човек и да му се даде маска, ако връщането у дома не е възможно в същия момент. Да се спазват ограничителните мерки.
14. Да се избягва физическият контакт с други лица и да се консултира с лекуващия си лекар, който ще реши дали е нужно да се направи тест. •
15. След като лицето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.
16. Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.
17. В случай на положителен тест - Да се информира директора, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ.
18. Може да се оцени рисъкът от разпространение на инфекцията в семейството и в зависимост от това да се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
19. Мерките за идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат, се съгласуват между РЗИ и директора на съответната детската градина.
20. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детската градина.

ДЕТСКА ГРАДИНА № 37“Пламъче”, гр. Варна

ж.к. “Владислав Варненчик” до бл.402 , e-mail:plama4e2@abv.bg

21. Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определя от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация.
22. Да се информират контактните лица на възрастния за стъпките, които ще трябва да предприемат.
23. Да се извършат щателно почистване и дезинфекция на помещениета и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа.

VI. СЪПЪТСТВАЩИ ДОКУМЕНТИ:

1. Информирано съгласие/Декларация за родители.
2. График за прием на децата.
3. График за работа на персонала.